

Skovbo Vand A.m.b.a.

Vandværksvej 10, 4140 Borup
CVR-nr. 30 64 09 77

Årsrapport for 2025

Virksomhedsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 7
Ledelsesberetning	8 - 9
Resultatopgørelse	10
Balance	11 - 12
Egenkapitalopgørelse	13
Noter	14 - 26

Virksomheden

Skovbo Vand A.m.b.a.
Vandværksvej 10
4140 Borup
Telefon: 57 52 13 00
E-mail: adm@skovbovand.dk
Hjemsted: Køge
CVR-nr.: 30 64 09 77
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Bestyrelse

Jens Erik Klemmensen
Claus Fertin
Preben Moliin
Jacob Schrøder
Søren Jensen

Revision

Beierholm
Godkendt Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.25 - 31.12.25 for Skovbo Vand A.m.b.a..

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.25 og resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.25 - 31.12.25.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Borup, den 25. marts 2026

Bestyrelsen

Jens Erik Klemmensen

Claus Fertin

Preben Moliin

Jacob Schrøder

Søren Jensen

Til ejeren i Skovbo Vand A.m.b.a.

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Skovbo Vand A.m.b.a. for regnskabsåret 01.01.25 - 31.12.25, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder oplysning om anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.25 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.25 - 31.12.25 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af virksomheden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

De i regnskabet anførte budgettal er ikke omfattet af vores revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere virksomhedens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om virksomhedens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Nykøbing F, den 25. marts 2026

Beierholm

Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Svend Skaarup Sand

Statsaut. revisor

Væsentligste aktiviteter

Virksomhedens aktiviteter består i at fungere som vandværk.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen for tiden 01.01.25 - 31.12.25 udviser et resultat på DKK -315.235 mod DKK -211.460 for tiden 01.01.24 - 31.12.24. Balancen viser en egenkapital på DKK 23.064.334.

Beløb i DKK	Hvile i sig selv 2025 t.DKK	Regnskab 2025 t.DKK
Omsætning, vandsalg	4.315	4.772
Produktionsomkostninger	-792	-792
Drift og vedligeholdelse vandværker mv.	-232	-232
Drift og vedligeholdelse ledningsnet mv.	-974	-974
Administrationsomkostninger	-905	-905
Personaleomkostninger	-346	-346
Resultat før afskrivninger	1.066	1.523
Af- og nedskrivninger	0	-1.992
Nettorenteindtægter	154	154
Årets investeringer	-3.536	0
Faktureret tilslutningsbidrag	2.515	0
I alt	-1.021	0
Årets resultat	199	-315

I ovenstående er årsregnskabet 2024 angivet med afskrivninger (i højre kolonne) efter gældende regnskabsprincipper med afskrivninger som andrager t.DKK 1.992.

Til sammenligning kan angives investeringer i 2025 netto (venstre kolonne) på t.DKK 3.536. Der er således investeret t.DKK. 1.544 mere end der er regnskabsmæssige afskrivninger på anlægsaktiverne.

Formålet med at vise venstre kolonne, "Hvile i sig selv" og sammenligne med årsregnskabskolonnen 2025 er at vise, at der er indbetalinger fra salg af vand på t.DKK 4.315, renteindtægter t.DKK 154 og faktureret tilslutningsbidrag på t.DKK 2.515, ialt t.DKK 6.984, mens der er udbetalinger til udgifter og investeringer for ialt t.DKK 6.785.

Der er derfor i år sammenhæng mellem årets indtægter, omkostninger og investeringer. Der er opkrævet t.DKK 199 mere end anvendt. Vi ønsker med dette at vise, den likviditetsmæssig udvikling i løbet af året.

Ledelsen finder årets resultat tilfredsstillende.

Efterfølgende begivenheder

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet betydningsfulde hændelser.

Note		Ikke revideret		2024
		2025	2026	
		budget	budget	DKK
		2025	2026	DKK
		t.DKK	t.DKK	DKK
1	Nettoomsætning	4.771.829	4.260	4.532.814
2	Produktionsomkostninger	-792.015	-523	-827.427
3	Drift og vedligeholdelse vandværker mv.	-231.789	-460	-363.586
4	Drift og vedligeholdelse ledningsnet og boringer	-974.407	-780	-749.697
5	Administrationsomkostninger	-904.619	-599	-377.410
6	Personaleomkostninger	-345.864	-408	-495.991
	Resultat før af- og nedskrivninger	1.523.135	1.490	1.718.703
	Af- og nedskrivninger af materielle anlægs- aktiver	-1.992.117	-1.400	-2.358.100
	Resultat af primær drift	-468.982	90	-639.397
7	Finansielle indtægter	272.639	0	438.534
8	Finansielle omkostninger	-118.892	0	-10.597
	Finansielle poster i alt	153.747	0	427.937
	Årets resultat	-315.235	90	-211.460
Forslag til resultatdisponering				
	Overført resultat	-315.235	90	-211.460
	I alt	-315.235	90	-211.460

AKTIVER		31.12.25	31.12.24
		DKK	DKK
Note			
	Behandlingsanlæg	6.626.543	6.940.212
	Forsyningsledninger mv.	7.711.498	8.460.690
	Stophaner og anboringer	577.474	379.503
	Styrersystemer og andre driftsmidler	439.972	500.127
	Materielle anlægsaktiver under udførelse	3.770.484	1.301.990
9	Materielle anlægsaktiver i alt	19.125.971	17.582.522
	Anlægsaktiver i alt	19.125.971	17.582.522
10	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	1.467.401	91.664
	Tilgodehavende selskabsskat	1.072	1.021
11	Andre tilgodehavender	706.482	1.751.783
	Tilgodehavender i alt	2.174.955	1.844.468
	Aktier og anparter	86.022	54.999
	Obligationer	11.145.828	0
	Investeringsbeviser	1.882.221	1.678.351
	Værdipapirer og kapitalandele i alt	13.114.071	1.733.350
	Kontanter	610	610
	Indestående i kreditinstitutter	1.764.129	13.787.175
	Likvide beholdninger i alt	1.764.739	13.787.785
	Omsætningsaktiver i alt	17.053.765	17.365.603
	Aktiver i alt	36.179.736	34.948.125

		31.12.25	31.12.24
		DKK	DKK
PASSIVER			
Note			
	Overført resultat	23.064.334	23.379.569
	Egenkapital i alt	23.064.334	23.379.569
	Takstmæssig overdækning	1.427.308	1.241.345
13	Periodiserede tilslutningsbidrag	9.553.374	7.807.216
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	10.980.682	9.048.561
	Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	1.100.069	974.339
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	912.275	648.203
14	Anden gæld	122.376	897.453
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	2.134.720	2.519.995
	Gældsforpligtelser i alt	13.115.402	11.568.556
	Passiver i alt	36.179.736	34.948.125
15	Oplysninger om dagsværdi		
16	Andre forpligtelser		
17	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

Beløb i DKK	Overført resultat
Egenkapitalopgørelse for 01.01.25 - 31.12.25	
Saldo pr. 01.01.25	23.379.569
Forslag til resultatdisponering	-315.235
Saldo pr. 31.12.25	23.064.334

	2025 DKK	2024 DKK
1. Nettoomsætning		
Måler aflæsning	3.526.610	3.502.563
Målerleje	520.549	515.328
Tilslutningsbidrag indregnet	642.718	516.988
Regulering salg, incl tidligere år	-1.680	-3.744
Omsætning Nr. Dalby Kimmerslev Vandværk, indtil nedlukning	0	12.207
Andre indtægter	269.595	94.505
Regulering af takstmæssig over/underdækning	-185.963	-105.033
I alt	4.771.829	4.532.814

2. Produktionsomkostninger

Forsikring produktionsanlæg	21.222	17.098
Teknisk bistand/tilsyn	745.247	785.149
Renovation	151	412
Arealleje	24.905	24.572
Ejendomsskatter	490	196
I alt	792.015	827.427

3. Drift og vedligeholdelse vandværker mv.

Vedligeholdelse bygninger	85.305	176.426
Vedligeholdelse af ydre områder mv.	134.724	124.353
Drift af Nr. Dalby-Kimmerslev Vandværk indtil nedlukning	10.561	62.807
Diverse omkostninger	1.199	0
I alt	231.789	363.586

	2025	2024
	DKK	DKK
4. Drift og vedligeholdelse ledningsnet og boringer		
Vedligeholdelse ledningsnet	484.019	272.927
Vedligeholdelse vandmålere	115.575	22.543
Andere omkostninger ledningsnet	81.550	35.307
Boringer	11.988	7.456
Vandanalyser	80.706	96.295
Vandafledningsafgift	49.765	44.635
El	150.804	270.534
I alt	974.407	749.697

5. Administrationsomkostninger

Kontorartikler	6.427	2.375
Annoncer	3.429	14.635
It-omkostninger	34.237	0
Mindre nyanskaffelser	11.551	0
Telefon og internet	45.550	25.407
Porto og gebyrer	19.397	37.785
PBS gebyrer	72.868	61.049
Revisorhonorar	124.862	45.300
Honorar for manglende afstemninger	0	21.300
Udarbejdelse af og erklæring på vanddata	11.000	10.500
Honorar for assistance vedrørende samarbejder med Lyngen/ deltagelse i div. møder og sammenlægning	55.000	17.500
Regnskabs- og bogholderimæssig assistance, administrationsaftale	171.883	0
Administration, ekstern bogføringsydelse	217.250	30.000
It-konsulent årskørsel 2024	7.920	19.584
Kontingenter	48.861	34.351
Mødeudgifter	114	600
Bestyrelsesmøder	4.456	12.356
Bestyrelsesansvarsforsikring	13.016	9.934
Vandværksamarbejde	2.553	0
Forsyningssekretariatet	16.250	0
Repræsentation	1.269	1.100
Generalforsamling	6.247	5.565
Administrationsomkostninger Nr. Dalby-Kimmerslev Vandværk indtil nedlukning	19.960	26.728
Tab på debitorer	10.519	1.341
I alt	904.619	377.410

	2025 DKK	2024 DKK
6. Personalemkostninger		
Honorar driftsleder	200.000	200.000
Honorar bestyrelsesformand	50.000	37.500
Honorar øvrig bestyrelse	57.000	82.500
Løn udbetalt til bestyrelsen i Nr. Dalby-Kimmerslev Vandværk indtil nedlukning	0	138.915
Rejse- og befordringsgodtgørelse	19.728	20.168
Øvrige personaleomkostninger	19.136	16.908
I alt	345.864	495.991

7. Finansielle indtægter

Renter, obligationer	79.946	58.729
Renter, tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	0	0
Renter, pengeinstitutter	0	342.152
Udbytte, investeringsbeviser	3.969	3.780
Urealiseret kursgevinst, værdipapirer	179.162	21.649
Gevinst ved salg, værdipapirer	9.562	12.224
I alt	272.639	438.534

8. Finansielle omkostninger

Ikke-fradragsberettigede renter og procenttillæg	118.892	10.597
I alt	118.892	10.597

9. Materielle anlægsaktiver

Beløb i DKK	Behandlings- anlæg	Forsynings- ledninger mv.	Stophaner og anboringer	Styrer- systemer og andre driftsmidler	Materielle anlægsakti- ver under ud- førelse	I alt
Kostpris pr. 01.01.25	16.596.591	26.785.687	5.338.449	1.610.729	1.301.990	51.633.446
Tilgang i året	102.012	707.663	257.397	0	2.468.494	3.535.566
Kostpris pr. 31.12.25	16.698.603	27.493.350	5.595.846	1.610.729	3.770.484	55.169.012
Af- og nedskrivninger pr. 01.01.25	-9.656.379	-18.324.997	-4.958.946	-1.110.602	0	-34.050.924
Afskrivninger i året	-415.681	-1.456.855	-59.426	-60.155	0	-1.992.117
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.25	-10.072.060	-19.781.852	-5.018.372	-1.170.757	0	-36.043.041
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.25	6.626.543	7.711.498	577.474	439.972	3.770.484	19.125.971
					31.12.25 DKK	31.12.24 DKK

10. Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser

Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	1.467.401	-485.845
Uafsluttede forbrugerregnskab	0	577.509
I alt	1.467.401	91.664

11. Andre tilgodehavender

Moms og afgifter	553.417	1.675.028
Øvrige tilgodehavender	41.628	5.871
Beregnet tilgodehavende MUDP FremDigiVand	111.437	70.884
I alt	706.482	1.751.783

	31.12.25	31.12.24
	DKK	DKK

12. Særlige gældsposter

Takstmæssig overdækning	1.698.696	1.593.663
Årets regulering	185.963	105.033
I alt	1.884.659	1.698.696
Kortfristet del af takstmæssig overdækning	-457.351	-457.351
I alt	1.427.308	1.241.345
Gæld til forfald efter 5 år	0	0

13. Periodeafgrænsningsposter

Tilslutningsbidrag primo	8.324.204	7.939.249
Årets netto til- og afgang	1.871.888	384.955
Periodeafgrænsningsposter i alt	10.196.092	8.324.204
Kortfristet del af periodeafgrænsningsposter	-642.718	-516.988
I alt	9.553.374	7.807.216
Gæld til forfald efter 5 år	6.982.502	5.739.264

14. Anden gæld

A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	35.608	0
Lønninger mv.	43.142	19.726
Statsafgift, vand	16.815	876.790
Gæld, skattekonto	26.811	937
I alt	122.376	897.453

15. Oplysninger om dagsværdi

Beløb i DKK	Børsnoterede værdipapirer og kapitalandele
Dagsværdi pr. 31.12.25	13.114.071
Årets urealiserede ændringer af dagsværdi indregnet i resultatopgørelsen	179.162

16. Andre forpligtelser*Leasingforpligtelser*

Virksomheden har indgået lejekontrakt med restløbetid på 16 år og en gennemsnitlig yderlse på t.DKK 27. Den samlede forpligtelse udgør t.DKK 432.

Øvrige forpligtelser

Virksomheden har indgået optionsaftale på 10 år, om leje af et nærmere bestemt areal. Hvis optionen udnyttes, vil der være et opsigelsesvarsel på 30 år. Den årlige forpligtelse vil andrage pt. t.DKK 27

17. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Virksomheden har ikke stillet pant eller anden sikkerhed i aktiver.

18. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse A med tilvalg af bestemmelser fra en højere regnskabsklasse.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

VIRKSOMHEDSSAMMENSLUTNINGER

For sammenslutninger af virksomheder underlagt den samme interesses kontrol anvendes sammenlægningsmetoden. Sammenlægningen anses for gennemført på erhvervestidspunktet uden tilpasning af sammenligningstal. Forskelsbeløbet mellem det aftalte vederlag og den erhvervede virksomheds regnskabsmæssige indre værdi indregnes i egenkapitalen.

LEASINGKONTRAKTER

Leasingydelser vedrørende operationelle og finansielle leasingkontrakter indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

TILSKUD

Tilskud indregnes, når der er rimelig sikkerhed for, at tilskudsbetingelserne er opfyldt, og at tilskuddet vil blive modtaget.

Tilskud modtaget til fremstilling eller opførelse af aktiver modregnes anlægssummen.

18. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**TAKSTMÆSSIG OVER-/UNDERDÆKNING**

Takstmæssig underdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år opkræves hos forbrugerne i henhold til den fastlagte indtægtsramme, indregnes særskilt i balancen under tilgodehavender. Takstmæssig underdækning indregnes til den værdi, som ledelsen forventer, vil blive opkrævet i de kommende år. Årets regulering af underdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

Takstmæssig overdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år skal afregnes til forbrugerne, indregnes i balancen som en særskilt forpligtelse. Årets regulering af overdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

18. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**RESULTATOPGØRELSE****Nettoomsætning**

Indtægter fra salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden udgangen af regnskabsåret, og når salgsbeløbet kan opgøres pålideligt og forventes indbetalt. Nettoomsætning måles til dagsværdi og opgøres ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

Indtægter fra salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen i takt med levering af tjenesteydelserne (leveringsmetoden). Nettoomsætningen måles til salgsværdien af det fastsatte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter andre variable omkostninger, produktionsomkostninger, salgsomkostninger og administrationsomkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn, gager samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

Af- og nedskrivninger

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest- værdi DKK
Behandlingsanlæg	40	0
Forsyningsledninger mv.	12-20	0
Stophaner og anboringer	20	0
Styrersystemer og andre driftsmidler	6-20	0

Grunde afskrives ikke.

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Brugstiden og restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revurderes årligt.

Nedskrivninger af materielle anlægsaktiver foretages efter anvendt regnskabspraksis omtalt i afsnittet

18. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

"Nedskrivning af anlægsaktiver".

Andre finansielle poster

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger, gevinster og tab på andre værdipapirer og kapitalandele m.v.

Skat af årets resultat

Årets aktuelle og udskudte skatter indregnes i resultatopgørelsen som skat af årets resultat med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster indregnet direkte i egenkapitalen.

18. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**BALANCE****Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver omfatter grunde og bygninger, indretning af lejede lokaler, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Kostprisen for et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Materielle anlægsaktiver under udførelse

Materielle anlægsaktiver under udførelse måles til kostpris. Afholdte omkostninger vedrørende materielle anlægsaktiver under udførelse overføres til den relevante aktivkategori, når aktivet er klar til brug.

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis virksomhedens realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabs-

18. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

mæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Periodeafgrænsningsposter**Andre værdipapirer og kapitalandele**

Andre værdipapirer måles til dagsværdi svarende til kursværdien på balancedagen.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

Aktuelle og udskudte skatter

Skyldig og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalte acontoskatter.

Udskudte skatteforpligtelser og udskudte skatteaktiver beregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende skattemæssigt ikke afskrivningsberettiget goodwill samt andre poster, hvor midlertidige forskelle, bortset fra virksomhedsovertagelser, er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have effekt på resultat eller skattepligtig indkomst. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter forskellige beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den af ledelsen planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

18. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, de efter vurdering forventes at kunne realiseres til ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller ved udligning i skat af fremtidig indtjening.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Gældsforpligtelser

Langfristede gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet (lånoptagelsen). Gældsforpligtelserne måles herefter til amortiseret kostpris, hvor kurstab og låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel omkostning over løbetiden på grundlag af den beregnede, effektive rente på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

Kortfristede finansielle gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi. Øvrige kortfristede gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne indbetalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Svend Skaarup Sand

Beierholm Godkendt Revisionspartnerselskab CVR: 32895468

Revisor

Serienummer: 110afe17-5f7a-4015-b66c-ea5e7cf4f1cf

IP: 212.98.xxx.xxx

2026-03-26 08:20:06 UTC



Claus Fertin

Bestyrelse

Serienummer: 64eeaf31-d976-4afa-b019-b04c3e7ce20d

IP: 80.208.xxx.xxx

2026-03-26 08:25:02 UTC



Preben Moliin

Bestyrelse

Serienummer: 33b3b48f-81bd-495f-a03f-e69bdefed4c5

IP: 80.208.xxx.xxx

2026-03-26 09:42:19 UTC



Søren Jensen

Bestyrelse

Serienummer: e2843a0a-a311-4a48-b726-ea08a643fdb3

IP: 93.161.xxx.xxx

2026-03-28 09:25:00 UTC



Jens Erik Aastrup Klemmensen

Bestyrelse

Serienummer: 291807e7-6683-4e4c-a9a1-80754fe8ee68

IP: 104.28.xxx.xxx

2026-03-30 19:17:42 UTC



Jacob Schrøder

Bestyrelse

Serienummer: 41f5ac2b-c73d-4403-89e9-c08dcd1f43f1

IP: 195.191.xxx.xxx

2026-03-31 13:21:05 UTC



Penneo dokumentnøgle: EO6ZJ-P8PTW-PMIGNE-UF7QC-UG3D5-4WZGY

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.